

PROFILUL CANDIDATULUI

Profilul Candidatului de Director General Provizoriu al Societății Uzina Automecanica Moreni S.A., prin similitudine cu prevederile art. 12 și art. 14 din H.G. nr. 639/2023, face parte integrantă din componenta integrală a Planului de Selecție și cuprinde următoarele:

- ✓ competențele, experiența specifică, capacitățile, trăsăturile și aptitudinile pe care candidatul trebuie să le demonstreze, în conformitate cu misiunea și obiectivele întreprinderii publice, precum și cu etapa de dezvoltare a acesteia;
- ✓ descrierea rolului postului, derivat din cerințele contextuale ale întreprinderii publice și din Scrisoarea de așteptări;
- ✓ definirea criteriilor de selecție obligatorii și opționale, grilei comune de evaluare pentru criteriile stabilite, ponderea fiecărui criteriu, în funcție de importanța acestuia, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă și specificarea unui prag minim colectiv pentru fiecare criteriu de selecție obligatoriu, după caz.

Cerințe Contextuale

Societatea UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A. este persoană juridică română de interes strategic, organizată ca societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române aplicabile operatorilor economici din industria națională de apărare (Legea nr. 31/1990 a societăților, Legea nr. 232/2016 privind industria națională de apărare, Legea nr. 477/2003, Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri de accelerare a privatizării, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice), cu prevederile Statutului, Regulamentului de Organizare și Funcționare, Regulamentului Intern și a Codului de Etică.

Capitalul social subscris și vărsat la Societatea Uzina Automecanica Moreni S.A. este, în sumă de **69 395 895 lei**, împărțit într-un număr de 27 758 358 . acțiuni nominative, fiecare acțiune având o valoare de 2,5 lei, astfel:

Denumirea acționarului	Nr. acțiuni	%	Valoare (lei)
Compania Națională ROMARM S.A.	1 855 840	6,69%	4 639 600
Statul român prin Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenorialului și Turismului.	25 902 518	93,31%	64 756 295

Societatea Uzina Automecanica Moreni S.A. este condusă de Adunarea Generală a Acționarilor. Societatea are ca scop desfășurarea de activități cu caracter industrial și comercial constând în fabricarea, cercetarea, proiectarea, comercializarea, mentenanța și demilitarizarea armamentului, muniției și tehnicii militare din profilul de fabricație necesare clienților externi sau interni, în condiții de competitivitate și profitabilitate.

Obiectul principal de activitate al societății este fabricarea vehiculelor militare de luptă – CAEN 3040. Societatea desfășoară și o serie de activități secundare conform Actului Constitutiv anexat la prezentul plan de selecție.

Strategia pe termen scurt este:

- Creșterea cifrei de afaceri
- Diminuarea datoriilor
- Eficientizarea activităților de producție prin digitalizarea proceselor operaționale și reducerea costurilor directe
- Grijă pentru mediu
- Orientarea către client.

Strategia pe termen mediu si lung

- Diversificarea portofoliului de produse prin dezvoltarea de noi linii de fabricație și parteneriate cu producători naționali și internaționali;
- Modernizarea și îmbunătățirea produselor și serviciilor;
- Acțiuni de publicitate și promovarea societății;
- Consolidarea poziției la nivel regional și nu numai ca furnizor strategic în industria de apărare și atragerea de investiții pentru modernizarea tehnologică

Viziunea Generală a acționarului majoritar – Statul Român

Acționarul majoritar, Statul Român, prin Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului, se așteaptă ca managementul societății să fie orientat spre dezvoltarea activității societății în condiții de profitabilitate, să urmărească permanent stabilirea unui echilibru între calitatea lucrărilor și serviciilor realizate, protecția mediului, securitatea și sănătatea salariaților.

Misiunea Societății Uzina Automecanica Moreni S.A. în calitatea acesteia de operator economic din industria națională de apărare, autorizat să desfășoare activități necesare realizării de produse militare, sensibile și strategice. Obiectivul activităților economice desfășurate de societate este reprezentat de participarea la satisfacerea de către industria națională de apărare a necesităților de înzestrare ale instituțiilor din cadrul forțelor sistemului național de apărare, pe timp de pace, la instituirea stărilor de asediu, de urgență, de mobilizare sau de război, ținând seama de interesul național și de angajamentele guvernamentale asumate în relația cu structurile NATO și al Uniunii Europene.

Funcționarea societății pornește de la rațiuni eminamente economice, activitatea fiind orientată către îmbunătățirea parametrilor economici și echilibrarea bugetului în condițiile în care lichiditatea, solvabilitatea și funcționalitatea acestei entități poate influența stabilitatea ansamblului economiei. Societatea este înscrisă în Registrul operatorilor economici din industria de apărare, având capacități de producție necesare realizării produselor militare, sensibile și strategice, precum cercetare dezvoltare, proiectare, încercare și testare, fabricare, modernizare și mentenanță.

Obiectivele generale ale societății sunt următoarele:

- aplicarea principiilor de etică, integritate și guvernanta corporativă;
- redresarea indicatorilor economico-financiar ai societății, astfel încât după finalizarea reorganizării, ultima situație financiară aprobată în mandatul Consiliului de Administrație să consemneze un profit consistent, care să permită, atât distribuirea de dividende, cât și realizarea investițiilor necesare și utile;
- efectuarea cheltuielilor totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale, cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați;
- acționarea permanentă în sensul dezvoltării societății în condiții de rentabilitate;
- asigurarea sustenabilității societății sub aspectul siguranței desfacerii produselor, în conformitate cu legislația în vigoare prin: armonizarea tuturor resurselor și forțelor cu oportunitățile; identificarea și minimizarea efectelor impactului factorilor perturbatori și dificultăților; asigurarea resurselor financiare necesare desfășurării activității în condiții de eficiență, reducerea volumului de creanțe (obligații/datorii) restante, reducerea costurilor, creșterea productivității și profitabilității; dimensionarea optimă a necesarului de resurse umane în raport cu nevoile reale de activitate și dezvoltare ale societății;
- reducerea costurilor energetice și inițierea demersurilor necesare pentru utilizarea energiilor alternative. Instalarea de panouri fotovoltaice și modernizarea rețelei electrice, care să cuprindă obligatoriu stații de distribuție, de transformare și cabluri de alimentare;
- valorificarea activelor disponibile/neutilizate, inclusiv prin darea în plată pentru stingerea datoriilor la bugete, valorificarea mijloacelor fixe fără perspective de încărcare cu comenzi și fără sarcini la mobilizare, a deșeurilor rezultate din dezmembrări și/sau producție;
- implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, întărirea nivelului de control intern și intensificarea acțiunilor de monitorizare a proceselor din societate;
- creșterea ponderii activităților de prestări servicii, de producție și furnizare produse pentru FSNA;
- luarea măsurilor necesare pentru ca managementul societății să fie orientat spre dezvoltarea activității societății în condiții de profitabilitate, să urmărească permanent stabilirea unui echilibru între calitatea lucrărilor și serviciilor realizate, protecția mediului, securitatea și sănătatea salariaților;

- adoptarea unei structuri organizatorice pe unități operaționale: Centre de cost; Centre de profit;
- implementarea conceptelor de economie verde și dezvoltare durabilă;
- implementarea corectă a politicii privind calitatea, mediul și sănătatea și securitatea muncii ca instrument menit să conducă societatea la îmbunătățirea performanțelor sale, care să determine câștigarea încrederii și creșterea satisfacției clienților și obținerea de profit;
- actualizarea cheltuielilor de regie și aplicarea unitară a acestora pentru operațiuni esențial identice;
- efectuarea demersurilor necesare pentru o cooperare industrială și/sau asociere, reciproc avantajoasă a societății cu firme strategice de profil;
- menținerea un echilibru între investiții și dividende, în situația în care societatea va obține profit, având în vedere faptul că este necesară alocarea de resurse pentru noi investiții, pentru creșterea gradului de satisfacere al necesităților de înzestrare ale FSNA;
- diversificarea portofoliului de comenzi, inclusiv dezvoltarea de produse și/sau servicii alternative, investiții în cercetare-dezvoltare și inovare cu efect în cadrul produselor existente, cât și extinderea de produse noi;
- implementarea Strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2021-2025;
- gestionarea și protejarea informațiilor clasificate împotriva acțiunilor de spionaj, acces neautorizat sau compromitere, alterării sau modificării conținutului acestora, precum și împotriva sabotajelor ori distrugerilor neautorizate. Asigurarea securității sistemelor informatice și de transmitere a informațiilor clasificate.

Obiective specifice

- atragerea unui manager cu experiență în industria de apărare și management performant, capabil să implementeze strategia de dezvoltare a societății;
- atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat prin eficiență, eficacitate și economicitate;
- implementarea măsurilor privind asigurarea calității pentru fabricarea carcasi Piranha V rezultate în urma auditului GDELS Mowag;
- identificarea de soluții privind diminuarea cheltuielilor cu utilitățile și personalul indirect productiv;
- creșterea încrederii clienților prin furnizarea unor produse și servicii de calitate care să satisfacă cerințele legale și așteptările beneficiarilor;
- luarea măsurilor necesare în vederea îmbunătățirii calității produselor și creșterii siguranței și serviciilor oferite;
- implementarea, menținerea și recertificarea, după caz, a sistemelor de management al calității, mediului și a celui referitor la sănătatea și securitatea ocupațională în conformitate cu standardele internaționale ISO, precum și un sistem al calității certificat de către organisme militare abilitate în baza Hotărârii Guvernului nr. 1.073/1996;
- luarea măsurilor necesare pentru creșterea motivației, satisfacției și performanței angajaților;
- dispunerea măsurilor legale pentru prevenirea, diminuarea și/sau eliminarea daunelor aduse mediului de către procesele ce se derulează în cadrul activităților desfășurate;
- identificarea, evaluarea și controlul riscurilor în securitate și sănătate în muncă pentru îmbunătățirea continuă a mediului de muncă și pentru prevenirea producerii incidentelor de muncă - accidente de muncă și/sau îmbolnăviri profesionale, pentru protecția sănătății și securității angajaților;
- satisfacerea segmentelor de piață cu servicii și produse de calitate și în condiții de siguranță, prin utilizarea resurselor disponibile în beneficiul dezvoltării industriale și a părților interesate;
- prevenirea generării deșeurilor, gestionarea deșeurilor în mod responsabil și în deplină siguranță;
- ținerea sub control și gestionarea eficientă a substanțelor periculoase și a deșeurilor rezultate pentru îmbunătățirea performanțelor de mediu.

Rolul Directorului General - Profil Director

Candidatul care aplică pentru postul de Director General provizoriu trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează, ale cărui **principale atribuții și responsabilități sunt prevazute de lege și de Statutul societății** (Anexa 1).

(1) Conducerea activității curente a societății este asigurată de Directorul General, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, O.U.G. nr. 109/2011, Legii 232/2016 privind industria națională de apărare și cu cele ale actului constitutiv.

(2) Directorul General reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție.

Condiții de participare și Criteriile de selecție

În cadrul procedurilor de selecție derulate în conformitate cu prevederile legislației de guvernanță corporativă aplicabile se utilizează două categorii de criterii:

1. **Criterii de participare** – cerințe inițiale a căror respectare condiționează accesul candidaților la procedura de selecție; candidații demonstrează îndeplinirea acestor criterii cu documente oficiale sau declarații pe proprie răspundere;

2. **Criteriile de selecție** – competențe și trăsături necesare candidaților pentru a putea îndeplini cu succes rolul care le-a fost atribuit; acestea trebuie să fie criterii măsurabile.

Aceste criterii sunt prezentate în matricea criteriilor de selecție, grupate pe următoarele capitole: competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice, competențe de importanță strategică / tehnică, competențe de guvernanță corporativă, competențe sociale și personale, experiență pe plan local și internațional, trăsături specifice postului, alinierea cu Scrisoarea de așteptări.

Modalitatea de evaluare: observarea și analiza reacțiilor și a răspunsurilor candidaților prin raportare la indicatorii și scala de evaluare prevăzute în acest Profil al Directorului General.

Profilul Candidatului pentru poziția de Director General al Societății Uzina Automecanica Moreni S.A., se stabilește conform Sumarului deciziilor - cheie cu termene și părți implicate în procedura de selecție. Profilul candidatului trebuie să satisfacă două componente:

✓ descrierea rolului acestuia, derivat din cerințele contextuale ale întreprinderii publice și din scrisoarea de așteptări;

✓ definirea criteriilor de selecție. Definirea unei combinații specifice fiecărui candidat, formată dintr-un set de criterii derivate din matricea profilului candidatului. La stabilirea rolului candidatului se au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

- contextul organizațional ;
- obiectivele și rezultatele așteptate de la întreprinderea publică, astfel cum derivă din scrisoarea de așteptări;
- strategia întreprinderii publice și elementele cheie cerute directorului pentru asigurarea unei activități de succes a întreprinderii publice;
- atribuțiile directorului.

Profilul candidatului la funcția de director general al Societății Uzina Automecanica Moreni S.A. trebuie să reflecte competențele, aptitudinile și experiența necesare în vederea unei bune guvernante, în raport cu cerințele contextuale și cu obiectivele societății, reflectate în scrisoarea de așteptări.

Sunt solicitate candidaturi care demonstrează:

- competență în conducerea strategică a unui operator economic din industria națională de apărare;
- capacitatea candidatului de formulare și implementare a strategiilor pe termen mediu și lung;
- experiență relevantă în realizarea investițiilor și/sau a proiectelor de cercetare-dezvoltare;
- cunoștințe solide de management financiar, guvernanță corporativă și raportare instituțională;
- viziune, integritate, autonomie decizională și eficiență operațională;
- abilități excelente de leadership, comunicare și relaționare, atât instituțională cât și cu partenerii contractuali și/sau sociali;
- reputație personală și profesională ireproșabilă.

Profilul personalizat al Directorului General impune ca Directorul General să satisfacă următoarele cerințe și să îndeplinească următoarele trăsături și condiții:

- Să înțeleagă rolul societății, poziționarea acesteia în piață, constrângerile cu care aceasta se confruntă;
- Să aibă capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor sociale, economice, financiare, juridice și tehnice cu care se confruntă societatea;

- Să aibă capacitatea de a analiza mai întâi situații diverse, apoi de a lua decizii corecte în timp util, optime societății;
- Să fie capabil ca prin măsuri și acțiuni potrivite să inspire întregii societăți dorința de a depune eforturile necesare pentru atingerea obiectivelor strategice;
- Să aibă capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță;
- Să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini și experiența necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul de director general;
- Să cunoască responsabilitățile postului și să-și poată forma viziuni pe termen mediu și lung;
- Să aibă capacitatea de a-și asuma responsabilitatea față de consiliul de administrație și să dea dovadă de independență;
- Să dea dovadă de integritate, onestitate și transparență în relațiile cu membrii C.A., cu societatea și cu partenerii sociali;
- Să aibă cunoștințele necesare, aptitudini și experiență în critică constructivă, muncă în echipă, comunicare, cultura financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru a contribui la activitatea conducerii ca întreg;
- Să fie familiarizat cu cerințele de guvernanță corporativă;
- Să înțeleagă importanța evaluării și medierii riscurilor organizaționale și să fie familiarizat cu metodologiile și procesele de management al riscului .

Competențe cerute pentru ocuparea postului de director general provizoriu

- Abilitati de management, etica si integritate, gandire strategica, planificare si organizare si capacitatea de a lua decizii;
- Bune competențe interpersonale (abilități de comunicare, negociere, lucru în echipa)
- Să posede abilități de utilizare a computerului (pachetul Microsoft office, utilizare Internet,etc) etc)

Responsabilitățile postului-ROLUL

- menținerea și dezvoltarea serviciilor prestate corelate cu cele ale pieței specifice, prin realizarea investițiilor propuse, creșterea veniturilor societății;
- diminuarea datoriilor societății;
- creșterea cotei de piață și întărirea poziției pe o piață concurențială, prin aplicarea unor tarife competitive și îmbunătățirea calitatii serviciilor prestate de societate;
- realizarea unei profitabilități raționale;
- promovarea competenței profesionale prin instruirea, informarea și motivarea personalului societății;
- respectarea obiectivelor de politică salarială;
- încadrarea în termenele contractuale și legale de plată a obligațiilor societății;
- asigurarea cu cash-flow a activității societății;
- eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
- asigurarea integrității patrimoniale a bunurilor societății.

CONDITII DE PARTICIPARE

Pentru a aplica la funcția de Director General provizoriu, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele criterii, în mod cumulativ:

Criteriile minime obligatorii:

- studii superioare de licență (minim ISCED 6 - diplomă de licență) în domeniul tehnic, economic sau juridic;
- vechime în muncă de minimum 10 ani, în entități cu cel puțin 20 de angajați;
- experiență în consultanță în management sau în funcții de conducere exercitate la nivelul autorităților publice ori în funcții de administrator, respectiv de director, precum și orice alte funcții de conducere în cadrul întreprinderilor publice ori societăților din sectorul privat, de minimum 10 ani, din care cel puțin 3 ani în funcții de administrator și/sau în funcții de conducere în cadrul unui operator economic din industria națională de apărare;
- cetățenie română sau a unui stat membru al UE, cu domiciliul stabil în România;

- cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- nu există înregistrări în cazierul judiciar sau fiscal;
- nu se găsește în situații de incompatibilitate sau interdicții prevăzute de Legea 31/1990 și/sau OUG 109/2011;
- nu se află în conflict de interese;
- nu i-a fost revocat mandatul din motive imputabile mandatarului, în ultimii 5 ani;
- nu a fost destituit dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice și/sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 10 ani;
- are capacitate deplină de exercițiu și stare de sănătate corespunzătoare funcției de director general;
- își asumă consecințele juridice în situația în care nu obține autorizație de acces la informații clasificate.

Criterii opționale:

- studii aprofundate (master, MBA sau doctorat) în unul din domeniile tehnic / inginerie /drept/economic,
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională utilizată în relația cu partenerii internaționali;
- experiență în relațiile cu parteneri internaționali din domeniul industriei de armament;
- experiență și expertiza în derularea unor programe de investiții și/sau de cercetare-dezvoltare pe fonduri interne și/sau internaționale;
- experiență în constituirea de parteneriate și/sau cooperare industrială cu parteneri strategici.

Evaluarea candidaților

Candidații selectați conform cerințelor obligatorii vor fi evaluați în baza matricei profilului candidatului. Selecția candidaților se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței, luând în considerare specificul domeniului de activitate al întreprinderii publice, astfel.

- analiza documentară a documentelor din dosarul de candidatură;
- analiza informațiilor suplimentare față de cele din dosarul de candidatură solicitate de CNR, în scris, pentru a revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului;
- verificarea recomandărilor și/sau a referințelor oferite de candidați;
- verificarea activității desfășurate anterior de candidați;
- evaluarea comportamentală a candidaților pe parcursul interviului organizat;
- integrarea rezultatelor analizei declarațiilor de intenție formulate pe baza Scrisorii de așteptări de către candidați.

Anexe, parte integrantă din Profilul candidatului:

- Statutul societății - *Anexa 1*
- Criteriile de selecție, sunt prezentate în Matrice - *Anexa 2*.