

# **STATUTUL**

## **Societății “UZINA AUTOMECHANICA MORENI” S.A.**

cu sediul în Moreni, str. Teiș, nr.16, jud. Dâmbovița, având număr de ordine la Oficiul Registrului Comerțului Dâmbovița – J15/22/2001 și cod unic de înregistrare RO 938970

*Actualizat în luna decembrie anul 2024 ziua 11*

### **CAPITOLUL I**

#### **Denumirea, forma juridică, sediul, durata**

##### **Articolul 1**

###### **Denumirea**

(1) Denumirea societății este Societatea “UZINA AUTOMECHANICA MORENI” S.A., filială a Companiei Naționale “ROMARM” S.A.

(2) În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea acesteia va fi precedată sau urmată de cuvintele “societate pe acțiuni” – sau de inițialele “S.A.”, de capitalul social, sediul, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului, codul fiscal și sigla acesteia.

##### **Articolul 2**

###### **Forma juridică**

Filiala Societatea “UZINA AUTOMECHANICA MORENI” S.A, denumită în continuare S. “UZINA AUTOMECHANICA MORENI” S.A, este persoana juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

##### **Articolul 3**

###### **Sediul**

(1) Sediul filialei S. “UZINA AUTOMECHANICA MORENI” S.A, este în România, municipiul Moreni, str. Teiș, nr. 16, județul Dâmbovița.

(2) Sediul filialei poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adoptate de adunarea generală a acționarilor, potrivit legii.

##### **Articolul 4**

###### **Durata**

Filiala S. ”Uzina Automecanica Moreni” S.A. se constituie pe o durată nelimitată, cu începere de la data înregistrării acesteia în Registrul Comerțului.

## **CAPITOLUL II**

### **Scopul și obiectul de activitate**

#### **Articolul 5**

##### **Scopul**

Filiala S. "UZINA AUTOMECHANICA MORENT" S.A. are ca scop desfășurarea de activități cu caracter industrial și comercial constând în fabricarea, cercetarea, proiectarea comercializarea, mentenanța și demilitarizarea armamentului, muniției și tehnicii militare din profilul de fabricație necesare clienților externi sau interni, în condiții de competitivitate și profitabilitate.

#### **Articolul 6**

##### **Obiectul de activitate**

*Domeniul principal de activitate al societății este:*

- Fabricarea vehiculelor militare de luptă – cod DK 3040

*Obiectul principal de activitate al societății este:*

- Fabricarea vehiculelor militare de luptă – cod DK 3040

*Obiectul de activitate al societății mai include și următoarele activități secundare:*

- 1) Fabricarea armamentului și muniției – cod 2540;
- 2) Tăierea și rindeluirea lemnului - cod 1610;
- 3) Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții - cod 1623;
- 4) Fabricarea ambalajelor din lemn - cod 1624;
- 5) Fabricarea altor produse din cauciuc - cod 2219;
- 6) Fabricarea altor produse din material plastic - cod 2229;
- 7) Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice - cod 2511;
- 8) Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice - cod 2529;

- 9) Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică, metalurgia pulberilor - cod 2550;
- 10) Tratarea și acoperirea metalelor - cod 2561;
- 11) Operațiuni de mecanică generală - cod 2562;
- 12) Fabricarea uneltelor - cod 2573;
- 13) Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel - cod 2591;
- 14) Fabricarea ambalajelor ușoare din metal - cod 2592 ;
- 15) Fabricarea articolelor din fire metalice, fabricarea de lanțuri și arcuri - cod 2593;
- 16) Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe - cod 2594;
- 17) Fabricarea altor articole de metal n.c.a.- cod 2599;
- 18) Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electronice - cod 2732;
- 19) Fabricarea de aparate electrocasnice - cod 2751;
- 20) Fabricarea de echipamente casnice neelectrice - cod 2752 ;
- 21) Fabricarea altor echipamente electrice - cod 2790;
- 22) Fabricarea lagărelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice de transmisie - cod 2815;
- 23) Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat - cod 2822;
- 24) Fabricarea mașinilor unelte portabile acționate electric - cod 2824;
- 25) Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorifice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic – cod 2825;
- 26) Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a. - cod 2829;
- 27) Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatare forestiere - cod 2830;
- 28) Fabricarea utilajelor și a mașinilor unelte pentru prelucrarea metalului - cod 2841;

- 29) Fabricarea utilajelor pentru extracții și construcții - cod 2892;
- 30) Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice și a cauciucului - cod 2896;
- 31) Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a. – cod 2899
- 32) Fabricarea autovehiculelor de transport rutier - cod 2910;
- 33) Producția de caroserii pentru autovehicole; fabricarea de remorci și semiremorci - cod 2920;
- 34) Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule - cod 2931;
- 35) Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule – cod 2932;
- 36) Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a. - cod 3099;
- 37) Repararea articolelor fabricate din metal - cod 3311;
- 38) Repararea mașinilor - cod 3312;
- 39) Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.- cod 3317;
- 40) Repararea altor echipamente - cod 3319;
- 41) Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale – cod 3320;
- 42) Transportul energiei electrice – cod 3512;
- 43) Distribuția energiei electrice – cod 3513;
- 44) Comercializarea energiei electrice – cod 3514;
- 45) Distribuția combustibililor gazoși prin conducte – cod 3522;
- 46) Comercializarea combustibililor gazoși prin conducte – cod 3523;
- 47) Captarea, tratarea și distribuția apei – cod 3600;
- 48) Colectarea și epurarea apelor uzate - cod 3700;
- 49) Colectarea deșeurilor nepericuloase - cod 3811;

- 50)Colectarea deșeurilor periculoase - cod 3812;
- 51)Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – cod 3821;
- 52)Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase - cod 3822;
- 53)Demontarea (dezasamblarea ) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor cod – 3831;
- 54)Recuperarea materialelor reciclabile sortate - cod 3832;
- 55) Activități și servicii de decontaminare – cod 3900;
- 56)Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare ( sub 3,5 t ) – cod 4511;
- 57)Comerț cu alte autovehicule - cod 4519;
- 58)Întreținerea și repararea autovehiculelor - cod 4520;
- 59)Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule - cod 4531;
- 60)Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule - cod 4532;
- 61)Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane – cod 4614;
- 62)Intermedieri în comerțul cu produse diverse – cod 4619;
- 63)Comerțul cu ridicata al deșeurilor și resturilor – cod 4677;
- 64)Alte transporturi terestre de călători – cod 4939;
- 65)Transporturi rutiere de mărfuri – cod 4941;
- 66)Servicii de mutare – cod 4942;
- 67)Depozitări – cod 5210;
- 68)Manipulări – cod 5224;
- 69)Alte activități de servicii privind tehnologia informației – cod 6209;
- 70)Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe – cod 6311;

- 71) Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal - cod 6920;
- 72) Activități de consultanță pentru afaceri și management – cod 7022;
- 73) Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea – cod 7112;
- 74) Cercetare dezvoltare în alte științe naturale și inginerie – cod 7219;
- 75) Activități de testări și analize tehnice – cod 7120;
- 76) Activități de design specializat – cod 7410;
- 77) Activități fotografice – cod 7420;
- 78) Activități de traducere scrisă și orală (interpreți ) – cod 7430;
- 79) Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a. – cod 7490;
- 80) Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare – cod 7711;
- 81) Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele –cod 7712;
- 82) Activități de contractare, pe baze temporare a personalului – cod 7820;
- 83) Servicii de furnizare și management a forței de muncă – cod 7830;
- 84) Activități de protecție și gardă - cod 8010;
- 85) Activități de servicii privind sistemul de securizare – cod 8020;
- 86) Activități ale centrelor de intermediere telefonică ( call center) - cod 8220;
- 87) Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor - cod 8230;
- 88) Activități de ambalare – cod 8292;
- 89) Activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a. – cod 8299;
- 90) Alte forme de învățământ n.c.a. – cod 8559;
- 91) Activități de asistență medicală generală – cod 8621;
- 92) Activități ale sindicatelor salariaților - cod 9420.

Toate operațiunile legate de comercializarea de tehnică militară și muniție, la intern și export se efectuează prin C.N. "Romarm" S.A.

## **CAPITOLUL III**

### **Capitalul social, acțiunile**

#### **Articolul 7**

##### **Capitalul social**

- (1) Capitalul social subscris și vărsat al S. "UZINA AUTOMECHANICA MORENI" S.A. filială a C.N."ROMARM" S.A. este de 69.395.895 lei, divizat în 27.758.358 acțiuni nominative cu valoare nominală de 2,5 lei fiecare.**
- (2) Capitalul social, în întregime subscris și vărsat este deținut astfel:**
  - STATUL ROMÂN – reprezentat de MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI care deține un număr de 25. 902. 518 acțiuni nominative, cu valoarea nominală de 2,5 lei însumând o valoare totală de 64.756.295 lei, reprezentând un procent de 93,31% din capitalul social al S."UZINA AUTOMECHANICA MORENI" S.A.**
  - C.N. " ROMARM " S.A. care deține un număr de 1.855.840 acțiuni nominative, cu valoare nominală de 2,5 lei însumând o valoare totală de 4.639.600 lei, reprezentând un procent de 6,69 % din capitalul social al S. "UZINA AUTOMECHANICA MORENI" S.A.**

#### **Articolul 8**

##### **Majorarea sau reducerea capitalului social**

- (1) Majorarea capitalului social se face în condițiile legii.**
- (2) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va putea decide majorarea sau reducerea capitalului social, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.**
- (3) Capitalul social va putea fi majorat prin:**
  - a) noi aporturi în numerar și/sau în natură;**
  - b) încorporarea rezervelor (în care vor putea fi incluse diferențele favorabile rezultate din reevaluarea imobilizărilor societății) cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune;**
  - c) compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății cu acțiuni ale acesteia, conform legii;**
  - d) alte surse, după caz, potrivit legii.**
- (4) Reducerea capitalului social se face în condițiile legii.**
- (5) Capitalul social poate fi redus prin:**
  - a) micșorarea numărului de acțiuni;**

- b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;
- c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor;
- d) alte procedee prevăzute de lege.

(6) Dacă Consiliul de Administrație constată că, în urma unor pierderi, stabilite prin situațiile financiare anuale aprobate conform legii, activul net al societății, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor acesteia, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social subscris, va convoca de îndată Adunarea Generală Extraordinară pentru a decide dacă societatea trebuie să fie dizolvată.

## **Articolul 9**

### **Acțiunile**

(1) Exercițarea drepturilor ce decurg din calitatea de acționar la filiala S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. se realizează pe bază de mandat, prin desemnarea de către acționari a unui singur reprezentant în adunarea generală a acționarilor, indiferent de numărul acțiunilor deținute și de mărimea societății.

(2) Acțiunile nominative emise vor fi în formă dematerializată și sunt înregistrate în Registrul acționarilor societății. În condițiile legii, prin hotărâre a adunării generale extraordinară a acționarilor vor putea fi emise și acțiuni preferențiale, cu dividend prioritar, fără drept de vot.

(3) Acțiunile emise de societate pot fi grevate de uzufruct sau pot fi gajate, în condițiile legii.

(4) Înstrăinarea acțiunilor se va putea realiza în condițiile legii.

(5) Persoanele fizice sau juridice, române și/ sau străine, vor putea deține acțiuni la S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A, potrivit prevederilor legale și prezentului statut.

(6) S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. va ține evidența acționarilor și a acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat, care se păstrează la sediul său.

## **Articolul 9<sup>1</sup>**

### **Obligațiuni**

(1) S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. este autorizată să emită obligațiuni în condițiile legii.

(2) Emiterea și tranzacționarea obligațiunilor care fac obiectul unei oferte publice vor fi supuse legii privind valorile mobiliare și bursele de valori.

(3) Valoarea nominală a unei obligațiuni nu poate fi mai mică de 2,50 lei.

(4) Obligațiunile din aceeași emisiune trebuie să fie de o valoare egală și acordă posesorilor lor drepturi egale.

(5) Obligațiunile pot fi emise în formă materială, pe suport hârtie, sau în formă dematerializată, prin înscriere în cont.



## **Articolul 9<sup>2</sup>**

### **Drepturi și obligații decurgând din acțiuni**

(1) Fiecare acțiune subscrisă și plătită, potrivit legii, conferă deținătorului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organismele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului conform dispozițiilor legale și prevederilor prezentului statut, precum și alte drepturi prevăzute de lege și statut.

(2) Deținerea acțiunilor implică adeziunea de drept la statut.

(3) Drepturile și obligațiile ce decurg din acțiuni urmează regimul juridic al acțiunilor în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

(4) Obligațiile S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. sunt garantate cu patrimoniul acesteia care reprezintă gajul general al creditorilor societății, iar acționarii răspund în limita capitalului social subscris.

## **Articolul 9<sup>3</sup>**

### **Cesiunea acțiunilor**

(1) În orice raporturi cu S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. aceasta recunoaște pentru fiecare acțiune unul sau mai mulți proprietari. Când o acțiune aparține mai multor proprietari aceștia au obligația să desemneze un singur reprezentant pentru exercitarea dreptului de vot, corespunzător acțiunii, în cadrul adunării generale a acționarilor.

(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari și/sau între aceștia și terți se face în condițiile și cu procedura prevăzute în lege.

## **Articolul 9<sup>4</sup>**

### **Evidența acțiunilor**

(1) Evidența acțiunilor se va ține într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, registru care se păstrează la sediul S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A.

Registrul acționarilor va conține elementele prevăzute de lege și se ține prin grija consiliului de administrație al societății.

(2) Modificările care se operează în registru vor respecta prevederile legislației în vigoare.

## **CAPITOLUL IV**

### **Adunarea generală a acționarilor**

#### **Articolul 10**

##### **Reprezentarea**

(1) Reprezentanții acționarilor în adunarea generală a acționarilor sunt numiți și revocați de către acționar în baza unui mandat. Fiecare acționar poate numi în scris câte un reprezentant.

(2) Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi pentru participarea la adunările generale ale acționarilor, o indemnizație de ședință al cărei quantum va fi stabilit de adunarea generală a acționarilor în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

#### **Articolul 11**

##### **Atribuțiile adunării generale a acționarilor**

(1) Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A, care decide asupra activității acesteia și asupra politicii ei economice.

(2) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(3) Adunarea generală ordinară a acționarilor are, în principal, următoarele atribuții:

a) aprobă propunerile privind strategia globală de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare, restructurare economico – financiară a S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A;

b) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al consiliului de administrație și delegările de competență către acesta conform legii;

c) alege și revocă membrii consiliului de administrație ;

d) fixează remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs membrilor consiliului de administrație;

e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și programul de activitate și investiții pentru exercițiul financiar următor;

f) discută, aprobă sau modifică situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliului de administrație și de auditorul financiar;

g) aprobă repartizarea profitului și fixează dividendul potrivit prevederilor actelor normative în vigoare;

h) numește și fixează durata minimă a contractului de audit financiar și revocă auditorul financiar;

i) hotărăște cu privire la participarea, în condițiile legii, la constituirea de noi persoane juridice sau la asocierea cu alte persoane juridice sau fizice din țară sau din străinătate;

j) se pronunță asupra gestiunii consiliului de administrație și asupra modului de recuperare a prejudiciilor produse S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. de către aceștia;

k) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. cu referire la profit, dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitate, forța de muncă, protecția mediului, relații cu clienții;

l) hotărăște cu privire la gajarea, ipotecarea, închirierea sau vânzarea unor active, conform legislației în vigoare;

m) aprobă contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung și mediu, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare de pe piața internă și externă, a plafonului de creditare pe exercițiul financiar, a garanțiilor, inclusiv prin gajarea acțiunilor potrivit legii;

n) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege în sarcina sa.

Pentru atribuțiile menționate la literele a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), l) și m) adunarea generală a acționarilor nu va putea lua hotărâri decât în urma obținerii unui mandat special, prealabil, acordat de organul care a numit adunarea generală a acționarilor.

(4) Adunarea generală extraordinară a acționarilor are următoarele atribuții:

a) schimbarea formei juridice a societății;

b) mutarea sediului societății;

c) schimbarea obiectului de activitate al societății;

d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;

e) majorarea capitalului social;

f) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de acțiuni;

g) fuziunea cu alte societăți sau divizarea;

h) dizolvarea anticipată;

i) conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta;

j) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;

k) emisiunea de obligațiuni;

l) modificarea valorii nominale și a numărului de acțiuni;

m) oricare altă modificare a actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(5) Pentru hotărârile adunării generale extraordinare a acționarilor, reprezentanții acționarilor trebuie să obțină, un mandat special de la organul care i-a numit.

(6) Adunarea generală extraordinară a acționarilor poate delega consiliului de administrație atribuțiile prevăzute la alin. (4) lit. b), c), d) și f) în baza unui mandat special prealabil acordat de organul care a numit adunarea generală a acționarilor. Delegarea atribuțiilor prevăzute la art.11 alin.(4) litera c) nu poate privi domeniul și activitatea principală a societății (Atribuțiile delegate către consiliul de administrație sunt cele prevăzute la art.114 alin.(1) din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

## **Articolul 12**

### **Convocarea adunării generale a acționarilor**

(1) Adunarea generală a acționarilor este convocată, ori de câte ori este necesar, de către Consiliul de Administrație, prin președintele acestuia sau printr-un membru al acestuia, pe baza împuternicirii date de președinte.

(2) Adunările generale ordinare ale acționarilor au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar.

(3) În condițiile în care există acordul celor doi acționari, convocarea va putea fi făcută fără îndeplinirea formalităților de publicitate prevăzute de lege și, implicit, acționarii să ia orice hotărâre de competența adunării.

(4) Adunarea generală a acționarilor se întrunește, de regulă, la sediul S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. sau în alt loc indicat în convocare.

(5) Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării.

(6) Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

(7) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va fi convocată ori de câte ori este cazul potrivit prevederilor legale în vigoare.

## **Articolul 13**

### **Organizarea adunării generale a acționarilor**

(1) În ziua și ora precizate în convocare, ședința adunării generale a acționarilor va fi deschisă de președintele consiliului de administrație sau în lipsa acestuia, de cel care îi ține locul.

(2) Procesul - verbal al adunării generale va fi semnat de președintele consiliului de administrație și de secretarul adunării generale a acționarilor.

(3) Procesul-verbal al adunării generale se va scrie într-un registru sigilat și parafat, conform legii.

(4) La fiecare proces - verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum și listele de prezență a acționarilor, și după caz, mandatele speciale ale reprezentanților mandatați de acționari.

(5) La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor în care se dezbate problemele referitoare la raporturile de muncă cu personalul S."UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A, pot fi invitați fără drept de vot, și reprezentanții sindicatului și/sau reprezentanții salariaților care nu sunt membrii de sindicat.

#### **Articolul 14**

#### **Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor**

(1) Hotărârile adunărilor generale ale acționarilor se iau prin vot deschis, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege.

(2) Hotărârile se vor putea lua în condițiile și cu majoritatea prevăzute de statut și de lege pentru adunările generale ordinare ale acționarilor sau, după caz, pentru cele extraordinare.

### **CAPITOLUL V**

#### **Consiliul de administrație**

#### **Articolul 15**

#### **Organizare**

(1) S."UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. este administrată de un consiliu de administrație, compus din trei membri.

(2) Termenul mandatului membrilor consiliului de administrație nu poate fi mai mare de 4 ani, ei sunt remunerați pentru această activitate cu o indemnizație lunară stabilită de adunarea generală a acționarilor, putând fi realeși.

(2) ^ 1 Membrii consiliului de administrație sunt desemnați de către adunarea generală ordinară a acționarilor.

(2) ^ 2 Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă.

(2) ^ 3 Membrii consiliului de administrație pot fi revocați oricând de către adunarea generală ordinară a acționarilor. Ei nu pot ataca hotărârea adunării generale privitoare la revocarea lor din funcție.

(2) ^ 4 Pentru ca numirea administratorilor să fie valabilă din punct de vedere juridic, persoana numită trebuie să o accepte în mod expres.

(2) ^ 5 Membrii consiliului de administrație trebuie să încheie o asigurare de răspundere profesională.

(3) Membrii consiliului de administrație pot avea calitatea de acționar.

(3) ^ 1 În situația în care consiliul de administrație delegă unele atribuții de conducere către directori, majoritatea membrilor consiliului de administrație vor fi administratori neexecutivi.

(4) În cazul în care se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor propune un nou membru în consiliu de administrație în vederea ocupării acestuia. Durata pentru care este ales noul membru al consiliului de administrație pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

(4) ^ 1 Președintele consiliului de administrație este numit de adunarea generală ordinară, care numește consiliul.

Președintele consiliului de administrație nu poate fi aceeași persoană cu directorul general al filialei S.Uzina Automecanica Moreni S.A.

(4) ^ 2 Președintele consiliului de administrație este numit pentru o perioadă care nu poate depăși durata mandatului său de administrator.

(4) ^ 3 Președintele poate fi revocat oricând de către adunarea generală a acționarilor.

(4) ^ 4 Consiliul de administrație poate crea comitete consultative formate din cel puțin 2 membri ai consiliului care vor fi însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu, în domenii precum auditul, remunerarea administratorilor, directorilor și personalului sau cu nominalizarea de candidați pentru diferitele posturi de conducere. Comitetele vor înainta consiliului în mod regulat rapoarte asupra activității lor.

(4) ^ 5 Întrucât S. "UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. este auditată financiar, poate fi creat un comitet de audit. Comitetul de audit și cel de remunerare sunt formate numai din administratori neexecutivi. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să dețină experiența în aplicarea principiilor contabile sau în audit financiar.

(5) Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată la 3 luni la sediul S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui.

(5) ^ 1 Consiliul de administrație poate fi convocat și la cererea motivată a cel puțin 2 dintre membrii săi sau a directorului general. În acest caz ordinea de zi este stabilită de către autorii cererii. Consiliul de administrație se poate întruni și în alte sedii, cu menționarea acestora în convocator.

(5) ^ 2 Convocarea pentru întrunirea consiliului de administrație va fi transmisă administratorilor cu suficient timp înainte de data întrunirii, termenul putând fi stabilit prin decizie a consiliului de administrație. Convocarea va cuprinde data, locul unde se va ține ședința și ordinea de zi. Asupra punctelor care nu sunt prevăzute pe ordinea de zi se pot lua decizii doar în cazuri de urgență.

(6) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare.

(7) Președintele convoacă consiliul de administrație, stabilește ordinea de zi, veghează asupra informării adecvate a membrilor consiliului cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi și prezidează întrunirea.

(7) ^ 1 Directorii și auditorii interni pot fi convocați la orice întrunire a consiliului de administrație, întruniri la care aceștia sunt obligați să participe, ei neavând drept de vot.

(8) Consiliul de administrație numește un secretar dintre funcționarii S.UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A. care consemnează în registrul ședințelor și deliberărilor consiliului de administrație, toate deciziile luate de administratori.

(8) ^ 1 Cel puțin un membru al fiecărui comitet creat conform alin. (4) ^ 4, trebuie să fie administrator neexecutiv independent.

(9) Consiliul de administrație va delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general.

(10) Pentru validitatea deciziilor consiliului de administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor.

(11) Dezbaterile consiliului de administrație au loc, conform ordinii de zi stabilite și comunicate de președinte, de regulă, cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii ședinței. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

(12) Procesul-verbal se semnează de toți membrii consiliului de administrație și de secretar.

(13) Pe baza procesului-verbal secretarul consiliului de administrație redactează hotărârea acestuia, care se semnează de președinte.

(13) ^ 1 În cazuri excepționale, justificate prin urgența situației și prin interesul societății, deciziile consiliului de administrație pot fi luate prin votul unanim exprimat în scris al membrilor, fără a mai fi necesară o întrunire a acestora.

(14) În relațiile cu terții, S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. este reprezentată de directorul general, pe baza și în limitele împuternicirilor date de consiliul de administrație, care semnează actele de angajare față de aceștia.

(15) Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și auditorului financiar, la cererea acestora, toate documentele S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A.

(16) Consiliul de administrație înregistrează la registrul comerțului numele persoanelor împuternicite să reprezinte societatea, menționând dacă ele acționează împreună sau separat. Acestea depun la registrul comerțului specimene de semnătură.

(17) Administratorii răspund față de societate pentru prejudiciile cauzate prin actele îndeplinite de directori sau de personalul încadrat, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.

(17)^1 Membrii Consiliului de administrație își vor exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator față de S."UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A.

(17)^2 Membrii Consiliului de administratie își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul S." UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A.

(17)^3 Membrii Consiliului de administratie nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale societății, la care au acces în calitate lor de administrator. Această obligație revine și după încetarea mandatului de administrator.

(18) Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administrație persoanele care potrivit Legii nr.31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi fondatori, precum și cele care personal, rudele sau afinii acestora, până la gradul IV inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la societăți cu același profil sau cu care sunt în relații comerciale directe.



(19) Nu pot fi directori ai S."UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. persoanele care sunt incompatibile, potrivit Legii nr.31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## **Articolul 16**

### **Atribuțiile consiliului de administrație**

#### **A.Consiliul de administrație are în principal următoarele atribuții:**

(1) Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor.

(2) Consiliul de administrație are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate directorilor:

- (a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- (b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- (c) numirea, suspendarea și/sau revocarea directorilor cărora le-au fost delegate atribuții conform Legii nr.31/1990 privind societățile, precum și stabilirea remunerației acestora;
- (d) supravegherea activității directorilor;
- (e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- (f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 privind procedura insolvenței;
- (g) numirea, revocarea sau suspendarea și remunerarea directorului general al filialei în baza propunerilor făcute de consiliul de administrație al C.N.ROMARM S.A. și/sau de reprezentantul companiei în adunarea generală a acționarilor filialei.
- (h) orice administrator poate solicita directorului general informații cu privire la conducerea operativă a societății. Directorul general va informa Consiliul de administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

(3) Pe lângă competențele prevăzute expres de lege, consiliul de administrație mai are și următoarele atribuții:

a. avizează structura organizatorică a S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. și aprobă regulamentul de organizare și funcționare și regulamentul intern al S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A;

b. stabilește strategia globală de dezvoltare, de re tehnologizare, modernizare, restructurare economico-financiară pe termen scurt, mediu și lung a S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. și o supune aprobării adunării generale a acționarilor;

c. aprobă modul de suportare și constituire a asigurării de risc profesional pentru directorii S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. ;

d. aprobă încheierea de acte juridice pentru dobândirea, înstrăinarea, schimbarea sau constituirea în garanție de bunuri aflate în patrimoniul S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. a căror valoare nu depășește jumătate din valoarea contabilă a activelor societății la data încheierii actului juridic;

e. aprobă nivelul garanției pentru persoanele care au calitatea de gestionar;

f. avizează competențele punctelor de lucru pe domenii de activitate (producție, cercetare –dezvoltare, economico-financiar, comercial, resurse umane, juridic etc.) în vederea realizării obiectului de activitate al S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A;

g. aprobă încheierea oricăror acte juridice pentru care nu a delegat competența directorului general/directorilor executivi ai S."UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A.;

h. supune spre aprobare adunării generale a acționarilor situațiile financiare și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și repartiția profitului net însoțite de raportul administratorilor și proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli anual;

i. supune aprobării adunării generale a acționarilor contractarea de credite bancare pe termen lung și mediu, plafonul de creditare pe exercițiul financiar în curs;

j. aprobă scoaterea din funcțiune și modul de valorificare a mijloacelor fixe, în conformitate cu prevederile legale;

k. stabilește pentru directorul general al S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"S.A, limitele mandatului pentru negocierea și semnarea Contractului Colectiv de Muncă;

l. rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

#### **B. Atribuțiile directorului general și ale directorilor executivi**

(1) Directorul general reprezintă S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. în raporturile cu terții.

(2) Directorul general are, în principal, următoarele atribuții:

a) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A., stabilite de consiliul de administrație;

b) propune consiliului de administrație numirea, suspendarea și/sau revocarea directorilor executivi ai societății cărora le-au fost delegate competențe potrivit Legii nr.31/1990 privind societățile;

c) organizează selectarea, angajează, promovează și concediază personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

d) negociază și semnează contractul colectiv de muncă, în condițiile legii și în limita mandatului dat de consiliul de administrație;

e) negociază și semnează, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;

f) încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul S.”UZINA AUTOMECANICA MORENI”-S.A, cu avizul prealabil al consiliului de administrație și cu aprobarea adunării generale a acționarilor;

g) încheie alte acte juridice, în numele și pe seama S. “UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A., în limitele împuternicirilor date de consiliul de administrație;

h) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului statut;

i) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale și prezentului statut;

j) delegă directorii executivi precum și orice alt salariat al societății să exercite orice atribuții din sfera sa de competență;

k) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de consiliul de administrație.

(3) Pentru îndeplinirea acestor atribuții și realizarea obiectivelor S.”UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A, directorul general analizează, avizează și propune spre aprobare pentru S.”UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A, după caz:

#### 1. În domeniul economico-financiar:

a) bugetul de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, contul de profit și pierdere, modul de execuție a prevederilor bugetare;

b) programul costurilor de producție pentru S.”UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A.

c) inventarierea elementelor de activ și pasiv pentru S.”UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A.

d) plafonul de credite pe total societate;

e) planul de finanțare a cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și a promovării progresului tehnic pe surse de finanțare, precum și modul de utilizare a acestor fonduri.

#### 2. În domeniul management-strategic:

- a) studii și analize de management și marketing, prognozele tehnico-științifice și studiile de fezabilitate elaborate pentru modernizarea și re tehnologizarea capacităților de producție;
- b) strategia S."UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. și modul în care este implementată, programele de reorganizare, restructurare și eficientizare a activității și politicile de dezvoltare;
- c) criteriile și standardele de performanță managerială și controlul performanțelor, structurile organizatorice și regulamentele de organizare și funcționare;
- d) rapoartele de sinteză privind rezultatele manageriale înregistrate.

### 3. În domeniul comercial:

- a) măsurile pentru îmbunătățirea încărcării capacităților de producție, dimensionarea pe criterii economice a stocurilor și reactualizarea prețurilor materiilor prime și materialelor aflate în stoc și negocierea, încheierea și derularea contractelor de export-import și la intern pentru produsele de apărare;
- b) prognozele în domeniul vânzărilor de produse, politicile de preț și planurile de afaceri;
- c) graficele directe pentru coordonarea colaborărilor, contractele și modul de rezolvare a neînțelegerilor precontractuale cu privire la cooperări și livrări de produse între unități.

### 4. În domeniul tehnic și de producție:

- a) obiectivele majore și direcțiile strategice de dezvoltare, conversie, modernizare și re tehnologizare, programele de investiții și planurile tehnice și politica capacităților de producție privind reducerea, regruparea, conservarea, dezafectarea, valorificarea, închirierea și asocierea;
- b) obiectivele majore de cercetare științifică, planurile de producție și măsurile tehnico- materiale și organizatorice necesare realizării colaborărilor;
- c) cooperările în producție în funcție de ciclurile de fabricație ale produselor, termenele de livrare conform contractelor încheiate la intern sau pentru export și divergențele apărute între unități la întocmirea graficelor de cooperare.

### 5. În domeniul resurselor umane:

- a) politica de personal în corelare cu obiectivele și strategia S."Uzina Automecanica Moreni" S.A. și managementul acesteia;
- b) principiile și criteriile generale de salarizare și corelarea salariilor cu munca prestată;
- c) parteneriatul cu organizațiile sindicale.

(4) Atribuțiile directorilor executivi din cadrul societății sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare.

## **CAPITOLUL VI**

### **Auditul financiar și auditul intern**

#### **Articolul 17**

##### **Auditul financiar și auditul intern**

(1) Situațiile financiare ale societății vor fi auditate de către auditori financiari – persoane fizice sau persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Societatea va organiza auditul intern potrivit normelor elaborate de Camera Auditorilor Financiari din România.

(3) Consiliul de administrație, respectiv directoratul înregistrează la registrul comerțului orice schimbare a auditorului financiar.

(4) Auditorii interni sunt obligați să supravegheze gestiunea societății, să verifice dacă situațiile financiare sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt ținute regulat și dacă evaluarea elementelor patrimoniale s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare.

(5) Auditorii interni vor aduce la cunoștința membrilor consiliului de administrație neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și ale prevederilor actului constitutiv pe care le constată, iar cazurile mai importante le vor aduce la cunoștința adunării generale.

## **CAPITOLUL VII**

### **Activitatea societății**

#### **Articolul 18**

##### **Finanțarea activității**

Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. utilizează sursele de finanțare constituite în conformitate cu legea, credite bancare și alte surse financiare atrase.

#### **Articolul 19**

##### **Exercițiul financiar**

Exercițiul financiar începe la 01 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data înmatriculării S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. la registrul comerțului.

#### **Articolul 20**

##### **Personalul**

(1) Personalul de conducere și execuție din cadrul S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. este numit, angajat, revocat sau concediat, după caz, de directorul general al S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A.

(2) Plata salariilor și a impozitelor aferente, a cotelor de asigurări sociale, precum și a altor obligații față de bugetul de stat se va face potrivit legii.

(3) Drepturile și obligațiile personalului S." UZINA AUTOMECANICA MORENI"-S.A. se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, contractul colectiv de muncă și regulamentul intern.

(4) Drepturile de salarizare și celelalte drepturi de personal se stabilesc de către consiliul de administrație pentru personalul de conducere și prin contractul colectiv de muncă pentru personalul de execuție.

(5) Salariații S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. sunt obligați să respecte prevederile prezentului statut, ale regulamentului de organizare și funcționare și ale regulamentului intern.

(6) Având în vedere specificul activității, aceștia încheie cu directorul general un acord de confidențialitate privind obiectul de activitate al societății.

## **Articolul 21**

### **Amortizarea mijloacelor fixe**

Amortizarea activelor corporale și necorporale din patrimoniul S.” UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A. se va calcula potrivit modului de amortizare stabilit de către consiliul de administrație, în conformitate cu prevederile legale.

## **Articolul 22**

### **Evidența contabilă și bilanțul contabil**

(1) S.” UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A. va organiza și va conduce contabilitatea în conformitate cu reglementările legale, va întocmi anual bilanțul contabil, contul de profit și pierderi, cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi vor fi transmise C.N.ROMARM S.A. și celorlalți factori specializați și nu se publică în Monitorul Oficial, dacă legea nu prevede altfel.

## **Articolul 23**

### **Calculul și repartizarea profitului**

(1) Profitul S.” UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A. se stabilește pe baza bilanțului contabil aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

(2) Profitul S.” UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A. rămas după plata impozitului pe profit, se va repartiza conform hotărârii adunării generale a acționarilor și dispozițiilor legale în vigoare.

(3) În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință, potrivit prevederilor legale.

(4) Plata dividendelor cuvenite acționarilor se va face de către S.”UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A., în condițiile legii, după aprobarea situațiilor financiare anuale de către adunarea generală a acționarilor.

## **Articolul 24**

### **Registrele**

(1) S.” UZINA AUTOMECANICA MORENI” S.A. va ține, prin grija membrilor consiliului de administrație, toate registrele prevăzute de lege.

(2) Administratorii au obligația să pună la dispoziția acționarilor și altor solicitanți registrele prevăzute la art.177 alin.(1) lit. a) din Legea nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare și să elibereze, la cerere, pe cheltuiala acestora, extrase de pe ele.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Asocierea și modificarea formei juridice, dizolvarea și lichidarea, litigii**

#### **Articolul 25**

##### **Asocierea**

(1) S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. poate constitui, singură sau împreună cu alte persoane juridice sau fizice, române sau străine, alte societăți sau alte persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege și de prezentul statut.

(2) S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. poate încheia contracte de asociere cu alte persoane juridice sau fizice, române sau străine, fără constituirea unei persoane juridice, dacă asocierea este destinată dezvoltării activității sale sau pentru activități noi, precum și creșterea veniturilor proprii.

(3) Condițiile de participare a S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. la constituirea de noi persoane juridice sau în contracte de asociere, se vor stabili prin actele de constituire sau prin contractul de asociere, care vor fi aprobate de adunarea generală a acționarilor .

#### **Articolul 26**

##### **Modificarea formei juridice**

(1) Modificarea formei juridice a filialei S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A., se va putea face numai în temeiul hotărârii adunării generale extraordinara a acționarilor și cu îndeplinirea tuturor formalităților prevăzute de lege și prezentul statut.

(2) Noua societate va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților.

#### **Articolul 27**

##### **Dizolvarea**

(1) Dizolvarea S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. va avea loc în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării obiectului său de activitate;
- b) declararea nulității societății;
- c) în orice alte situații, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, luată în unanimitate;
- d) pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, pentru motive ce nu atrag răspunderi de orice natură, dacă adunarea



generală a acționarilor nu decide reîntregirea capitalului social sau reducerea lui la valoarea rămasă;

- e) deschiderea procedurii privind falimentul;
- f) când numărul acționarilor scade sub minimul legal;
- g) alte cauze prevăzute de lege sau de prezentul statut;
- h) în condițiile prevăzute la art.8 alin.(6) din prezentul statut;

(2) Hotărârea de dizolvare a S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. trebuie să fie înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a.

## **Articolul 28**

### **Lichidarea**

(1) Dizolvarea S. " UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Dizolvarea are loc fără lichidare, în cazul fuziunii ori divizării totale a societății sau în alte cazuri prevăzute de lege.

(2) Din momentul dizolvării, directorii și administratorii, nu mai pot întreprinde noi operațiuni. În caz contrar, aceștia sunt personal și solidar răspunzători pentru acțiunile întreprinse.

(3) Interdicția prevăzută la alin.(2) se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin sentință judecătorească.

(4) S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. își păstrează personalitatea juridică pentru operațiunile lichidării, până la terminarea acesteia.

(5) Lichidarea S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile legii și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

## **Articolul 29**

### **Litigii**

(1) Litigiile de orice fel apărute între S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. și persoane fizice sau juridice, române sau străine, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun din România.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre S." UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. și persoanele juridice române și străine pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

**CAPITOLUL IX**  
**Dispoziții speciale**  
**Articolul 30**

(1) S."UZINA AUTOMECANICA MORENI" S.A. gestionează, păstrează și răspunde de capacitățile de mobilizare sau rezervele de mobilizare stabilite, în condițiile legii, astfel încât să asigure realizarea sarcinilor rezultate din acțiunile de pregătire a economiei naționale și a teritoriului pentru apărare.

**CAPITOLUL X**  
**Dispoziții finale**

**Articolul 31**

(1) Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale referitoare la societăți și cu cele privitoare la legislația specifică unităților care activează în domeniul producției de apărare.

(2) Prezentul act constitutiv poate fi modificat prin hotărârea Adunării generale a acționarilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

**ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR**  
**S. UZINA AUTOMECANICA MORENI S.A.**

**Reprezentanți ai intereselor statului**

**DRAGOMIR Cristina – Gabriela**

**NOROCEL Mihai Aurel**



Red. în 2(două) ex. originale  
Cons.jr. Matei Laura